



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ISTARSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD LABIN**

**Upravni odjel za komunalne djelatnosti**

KLASA: 363-01/17-01/130  
URBROJ: 2144/01-02/49-17-3  
Labin, 20. studeni 2017.

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE**  
**POVJERAVANJE KOMUNALNIH POSLOVA**  
**HORIZONTALNA SIGNALIZACIJA**

**SADRŽAJ**

1. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE .....	str. 3
2. POZIV ZA JAVNI NATJEČAJ .....	str. 5
3. OBRAZAC 1. (ponuda) .....	str. 8
4. OBRAZAC 2. (troškovnik) .....	str. 9
5. OBRAZAC 3. (Izjava za jamstvo) .....	str. 13
6. OBRAZAC 4. (Izjava o nekažnjavanju) .....	str. 14
7. OBRAZAC 5. (izjava o prihvaćanju teksta ugovora) .....	str. 15
8. PRIJEDLOG UGOVORA .....	str. 16

## 1. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

Na temelju Odluke o objavi javnog natječaja za obavljanje komunalnih poslova za obilježavanje horizontalne signalizacije objavljena je Odluka o objavi javnog natječaja za obavljanje komunalnih poslova za obilježavanje horizontalne signalizacije na temelju pisanog ugovora. Upravni odjel za komunalne djelatnosti izradio je natječajnu dokumentaciju.

Ponuditelji se u svemu trebaju pridržavati Odluci o objavi javnog natječaja za obavljanje komunalnih poslova za obilježavanje horizontalne signalizacije na temelju pisanog ugovora, koji je sastavni dio ove natječajne dokumentacije.

### A. Radi preglednosti natječajne dokumentacije izrađeni su obrasci koji ponuditelj mora ispuniti:

1. Obrazac 1. i 2. – tim obrascima se ispunjuju podaci traženi točkom 9.1. Javnog natječaja,
2. Obrazac 3. – tim obrascem se ispunjuju podaci traženi točkom 9.15. Javnog natječaja,
3. Obrazac 4. – tim obrascem se ispunjuju podaci traženi točkom 9.4. Javnog natječaja, (s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika),
4. Obrazac 5. – Izjava o prihvaćanju teksta ugovora potpisanu i pečatom ovjerene od strane Ponuditelja

### B. Popis dokumentacije koju prilažu natjecatelji:

1. Izvadak iz Registra Trgovačkog suda ili Obrtnog registra, (podatak tražen točkom 9.2. Javnog natječaja),
2. Potvrda porezne uprave, da su kao domaća osoba ispunili sve obveze plaćanja poreza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, (podatak tražen točkom 9.3. Javnog natječaja),
3. BON 1 (traženi uvjet ukupan prihod za 2016. godinu iznosi minimalno 1.000.000,00 kuna) obrtnici obveznici poreza na dohodak umjesto BON 1 dostavljaju pregled poslovnih primitaka i izdataka ovjerene od porezne uprave, (podatak tražen točkom 9.5. Javnog natječaja),
4. BON 2 (traženi uvjet da ponuđač nije bio u blokadi više od 15 dana u proteklih 6 mjeseci do isteka roka za dostavu ponude), (podatak tražen točkom 9.6. Javnog natječaja)
5. potvrdu da se protiv odgovorne osobe ne vodi istražni odnosno kazneni postupak (sa trgovačkog suda za pravne, a općinskog suda za fizičke osobe), (podatak tražen točkom 9.16. Javnog natječaja)
6. potvrdu Upravnog odjela za proračun i financije Grada Labina o podmirenim obavezama prema Gradu Labinu po bilo kojoj osnovi, (podatak tražen točkom 9.7. Javnog natječaja),
7. potvrdu o tehničkoj opremljenosti tj. da u svom vlasništvu ima minimalno slijedeću opremu i strojeve
  - 7.1. minimalno dva (2) samohodna stroja za obilježavanje signalizacije bojom, a od toga jedan (rezervoar za boju) mora biti kapaciteta jednakog ili većeg od 400 litara (podatak tražen točkom 9.8.1. Javnog natječaja)
  - 7.2. minimalno dva (2) samohodna stroja za obilježavanje signalizacije plastikom (podatak tražen točkom 9.8.2. Javnog natječaja)
  - 7.3. minimalno četiri (4) ručna stroja za obilježavanje horizontalne signalizacije (podatak tražen točkom 9.8.3. Javnog natječaja)
  - 7.4. minimalno jednu (1) frezu za skidanje odnosno uklanjanje horizontalne signalizacije (podatak tražen točkom 9.8.4. Javnog natječaja)
8. potvrdu o kadrovskoj (stručnoj) sposobnosti tj. da u redovnom radnom odnosu imaju zaposleno minimalno: četiri (4) rukovatelja strojeva za obilježavanje horizontalne signalizacije, šesnaest (16) zaposlenih djelatnika na održavanju horizontalne signalizacije, jednu osobu zaposlenu sa VŠS građevinskog smjera koji je ovlašten voditelj radova (podatak tražen točkom 9.9. Javnog natječaja)

9. za ovlaštenog voditelja radova potrebno je dostaviti potvrdu Hrvatske komore inženjera građevinarstva, ne stariju od 3 mjeseca, da je predloženi ovlašteni voditelj radova aktivan član komore te da protiv njega nije pokrenut stegovni postupak (podatak tražen točkom 9.10. Javnog natječaja)
10. ponuditelj mora dokazati da pristupa racionalnom trošenju prirodnih resursa i sprječava onečišćenje okoliša (CERTIFIKAT ISO 14001 ili jednakovrijedan dokaz) te da provodi sustav upravljanja kvalitetom u skladu s normom ISO 9001 (CERTIFIKAT ISO 9001) (podatak tražen točkom 9.11. Javnog natječaja)
11. popis izvedenih radova na redovnom održavanju horizontalne signalizacije u posljednjih tri (3) godine sukladan predmetu nabave, na način da se najmanje jedan (1) ugovor odnosi na redovno održavanje bojom, termoplastikom, hladnom plastikom i sprej palstikom u iznosu od minimalno 250.000,00 kuna po godini (bez PDV-a), potpisan od ovlaštene osobe za zastupanje po zakonu i ovjeren pečatom ponuditelja (podatak tražen točkom 9.12. Javnog natječaja)
12. popis izvedenih radova na hrapavljenju kolnika u posljednje tri (3) godine , na način da je najmanje jedan (1) ugovor izveden u iznosu od minimalno 100.000,00 kn (bez PDV-a), potpisan od ovlaštene osobe za zastupanje po zakonu i ovjeren pečatom ponuditelja (podatak tražen točkom 9.13. Javnog natječaja)
13. dokaz o sposobnosti obavljanja djelatnosti prijevoza otpada i upisa u očevidnik prijevoznika otpada. U tu svrhu ponuditelj mora dostaviti potvrdu o upisu u očevidnik prijevoznika otpada sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13), koju je izdalo Ministarstvo zaštite okoliša i prirode kako bi sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) imao pravo izvršavati navedene radove (podatak tražen točkom 9.17. Javnog natječaja)

### C. Oblik i način izrade ponude

- Ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom u dokumentaciji za nadmetanje.
- Ponuda mora biti uvezana u cjelinu jamstvenikom s pečatom na poleđini.
- Propisani tekst dokumentacije za nadmetanje ne smije se mijenjati i nadopunjavati.
- Stranice ponude označavaju se rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica kroz redni broj stranice.
- Ponude se pišu neizbrisivom tintom.
- Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi . Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja.
- Ponuda se dostavlja na izvornoj dokumenatciji.

### D. Sadržaj ponude

Ponudu sačinjavaju ispunjeni i od ovlaštene osobe ponuditelja potpisani i ovjereni svi obrasci iz točke A. natječajne dokumentacije i dokazi o sposobnosti koji se zahtjevaju sukladno uputama ponuditelja iz točke B. dokumentacije za nadmetanje



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ISTARSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD LABIN**  
Gradonačelnik

KLASA : 022-05/17-01/2-377  
URBROJ: 2144-01-01-13-2  
Labin, 14. studenog 2017.

Na temelju članka 15. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15), članka 3. stavak 4. Odluke o uvjetima i mjerilima za povjeravanje obavljanja komunalnih poslova na temelju pisanog ugovora („Službene novine Grada Labina“ broj 16/11.) i Odluke o imenovanju Povjerenstva za provedbu javnog natječaja za obavljanje komunalnih poslova za obilježavanje horizontalne signalizacije oznake KLASA: 022-05/17-01/2-377 URBROJ: 2144-01-01-17-1 od 09. studeni 2017. godine, Gradonačelnik Grada Labina dana 14. studeni 2017. godine donosi

**ODLUKU**

**o objavi javnog natječaja za obavljanje komunalnih poslova  
za obilježavanje horizontalne signalizacije na temelju pisanog ugovora**

1. Predmet javnog natječaja je povjeravanje obavljanja komunalnih poslova horizontalne signalizacije.
2. Ugovor se sklapa na vrijeme od 4 godine.
3. Poslovi na horizontalnoj signalizaciji obuhvaćaju godišnje izvođenje radova (proljetno, jesenje) na obilježavanju signalizacije na javnim prometnim površinama (nerazvrstane ceste i parkirališta na području Grada).
4. Plaćanje će se vršiti na osnovi privremenih i okončanih situacija, ovjerenih po naručitelju, sa rokom plaćanja od 30 dana od dana primitka.
5. Cijena ponude je fiksna i nepromjenjiva za svo vrijeme trajanja ugovora. Isključuje se klizna skala i sve promjene cijene. Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena snosi sam ponuditelj, a za ponudenu cijenu obvezna je potpuna transparentnost i da nema skrivenih troškova u ponudi.
6. Ponudu treba izraditi sukladno dokumentaciji za nadmetanje koja sadrži sve potrebne podatke za izradu, te se može besplatno preuzeti radnim danom na porti Grada Labina uz prethodne najave na telefon broj 866-800, ili se može preuzeti u digitalnom obliku na službenim web stranicama Grada Labina na linku <http://labin.hr/ostali-javni-natjecaji> pod nazivom „Javni natječaj za obilježavanje horizontalne signalizacije“.
7. Ponude se dostavljaju u dvostruko zatvorenim i zapečaćenim omotnicama. Na vanjskom omotu je adresa naručitelja: Grad Labin, Titov trg 11, 52220 Labin, s naznakom: "NE OTVARAJ – PONUDA NA NATJEČAJ ZA HORIZONTALNU SIGNALIZACIJU", a adresa ponuditelja je na unutarnjem omotu. Rok za predaju ponuda ističe 15-ti dan od dana objave Odluke na oglasnoj ploči Grada Labina u 13<sup>00</sup> sati, kada će biti i javno otvaranje ponuda. Ponude moraju biti zaprimljene u pisarnici Grada Labina u ostavljenom roku bez obzira na način dostave. Krajnji rok za predaju ponuda je istovremeno i datum i vrijeme javnog otvaranja ponuda. Ponude se podnose isključivo na hrvatskom jeziku.
8. Nepotpune ponude neće se razmatrati, a ponude koje nisu pristigle u roku neće se otvarati i vratiti će se ponuditelju neotvorene.
9. Ponuda mora sadržavati:

- 9.1. Ispunjen i ovjeren obrazac ponude i aproksimativni troškovnik sa jediničnim cijenama i ukupnom cijenom u kunama i posebno iskazanim PDV-om,
- 9.2. ispravu o upisu u poslovni, trgovački, strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar, kojom ponuditelj dokazuje da je ovlašten za obavljanje djelatnosti koja je predmet natječaja,
- 9.3. potvrdu porezne uprave o stanju duga kao dokaz da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i drugih državnih davanja,
- 9.4. ovjerenu izjavu da ponuditelju nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više slijedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarena, računalna prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju ili prikriivanje protuzakonito dobivenog novca,
- 9.5. dokaz o bonitetu – BON 1 ili istovjetnu ispravu izdanu od strane nadležnog tijela kojom se dokazuje da ukupni ostvareni prihod za 2016. godinu iznosi minimalno 1.000.000,00 kuna, obrtnici obveznici poreza na dohodak umjesto BON 1 dostavljaju pregled poslovnih primitaka i izdataka ovjerene od porezne uprave,
- 9.6. dokument izdan od strane bankarskih ili drugih financijskih institucija (BON 2, odnosno SOL 2 ili sl.) kojim ponuditelj dokazuje svoju solventnost. Ovim dokumentom ponuditelj dokazuje da račun nije bio u blokadi više od 15 dana u proteklih 6 mjeseci do isteka roka za dostavu ponude,
- 9.7. potvrdu Upravnog odjela za proračun i financije Grada o podmirenim obvezama prema Gradu po bilo kojoj osnovi.
- 9.8. potvrdu o tehničkoj opremljenosti tj. da u svom vlasništvu ima minimalno slijedeću opremu i strojeve:
  - 9.8.1. minimalno dva (2) samohodna stroja za obilježavanje signalizacije bojom, a od toga jedan (rezervoar za boju) mora biti kapaciteta jednakog ili većeg od 400 litara
  - 9.8.2. minimalno dva (2) samohodna stroja za obilježavanje signalizacije plastikom
  - 9.8.3. minimalno četiri (4) ručna stroja za obilježavanje horizontalne signalizacije
  - 9.8.4. minimalno jednu (1) frezu za skidanje odnosno uklanjanje horizontalne signalizacije
- 9.9. potvrdu o kadrovskoj (stručnoj) sposobnosti tj. da u redovnom radnom odnosu imaju zaposleno minimalno: četiri (4) rukovatelja strojeva za obilježavanje horizontalne signalizacije, šesnaest (16) zaposlenih djelatnika na održavanju horizontalne signalizacije, jednu osobu zaposlenu sa VŠS građevinskog smjera koji je ovlašten voditelj radova
- 9.10. za ovlaštenog voditelja radova potrebno je dostaviti potvrdu Hrvatske komore inženjera građevinarstva, ne stariju od 3 mjeseca, da je predloženi ovlašten voditelj radova aktivan član komore te da protiv njega nije pokrenut stegovni postupak
- 9.11. ponuditelj mora dokazati da pristupa racionalnom trošenju prirodnih resursa i sprječava onečišćenje okoliša (CERTIFIKAT ISO 14001 ili jednakovrijedan dokaz) te da provodi sustav upravljanja kvalitetom u skladu s normom ISO 9001 (CERTIFIKAT ISO 9001)
- 9.12. popis izvedenih radova na redovnom održavanju horizontalne signalizacije u posljednjih tri (3) godine sukladan predmetu nabave, na način da se najmanje jedan (1) ugovor odnosi na redovno održavanje bojom, termo plastikom, hladnom plastikom i sprej plastikom u iznosu od minimalno 250.000,00 kuna po godini (bez PDV-a), potpisan od ovlaštene osobe za zastupanje po zakonu i ovjeren pečatom ponuditelja,
  - uz popise se prilažu potvrde o urednom ispunjenju ugovora koje daje druga ugovorna strana iz navedenih ugovora,
  - potvrda o uredno ispunjenim ugovorima mora sadržavati: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora, navod o uredno ispunjenim ugovorima.
- 9.13. popis izvedenih radova na hrapavljenju kolnika u posljednje tri (3) godine , na način da je najmanje jedan (1) ugovor izveden u iznosu od minimalno 100.000,00 kn (bez PDV-

- a), potpisan od ovlaštene osobe za zastupanje po zakonu i ovjeren pečatom ponuditelja,
- uz popise se prilažu potvrde o urednom ispunjenju ugovora koje daje druga ugovorna strana iz navedenih ugovora,
  - potvrda o uredno ispunjenim ugovorima mora sadržavati: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora, navod o uredno ispunjenim ugovorima.
- 9.15. izabrani ponuditelj mora prije potpisivanja Ugovora dostaviti jamstvo za kvalitetno izvršenje ugovora u obliku bjanko zadužnice u visini od minimalno 10% od vrijednosti ugovora s pripadajućim PDV-om.
- 9.16. potvrda da se protiv odgovorne osobe ne vodi istražni odnosno kazneni postupak (sa trgovačkog suda za pravne, a općinskog suda za fizičke osobe)
- 9.17. dokaz o sposobnosti obavljanja djelatnosti prijevoza otpada i upisa u očevidnik prijevoznika otpada. U tu svrhu ponuditelj mora dostaviti potvrdu o upisu u očevidnik prijevoznika otpada sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13), koju je izdalo Ministarstvo zaštite okoliša i prirode kako bi sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) imao pravo izvršavati navedene radove.

**Svi prilozi mogu se podnijeti u originalu, ovjerenom ili običnom presliku.**

Ponuditelj koji bude izabran, dužan je, po donošenju Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, a prije sklapanja Ugovora, dostaviti na uvid izvorne dokumente u Upravni odjel za komunalne djelatnosti.

- Kriterij za odabir najpovoljnije ponude:
  - najniža ponuđena cijena,
  - udovoljavanje svim natječajnim uvjetima sukladno dokumentaciji za nadmetanje
- Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Gradsko vijeće.
- Naručitelj zadržava pravo ne prihvatiti ni jednu ponudu odnosno poništiti ovaj javni natječaj, te ga ponoviti bez dodatnog obrazloženja.
- Sklapanje ugovora između naručitelja i ponuditelja obaviti će se u roku od 30 dana od dana pravomoćnosti odluke Gradskog vijeća o izboru najpovoljnijeg ponuditelja.



**GRADONAČELNIK**

Valter Glavičić

**DOSTAVITI:**

1. Oglasna ploča
2. Upravni odjel za komunalne djelatnosti
3. Arhiva – ovdje





## TROŠKOVNIK

OBRAZAC 2.

Izvođenje radova na obnovi horizontalne signalizacije na nerazvrstanim cestama Grada Labina

Postavljanje i održavanje vodoravne prometne signalizacije mora se provoditi prema važećem Zakonu o sigurnosti prometa na cestama (NN br. 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14 i 64/15), odnosno prema važećem Pravilniku o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama (NN 33/05). Sve važeće nacionalne, ili međunarodne norme u nedostatku nacionalnih, kojima je regulirana kvaliteta ugrađenih materijala, dimenzije, položaj prometne signalizacije ili drugi parametri, moraju se poštivati.

RB	OPIS	JED	KOLIČINA	CIJENA	IZNOS
1	2	3	4	5	6
<b>I. ODRŽAVANJE HORIZONTALNE SIGNALIZACIJE - BOJOM</b>					
1.	<b>Bijela crta:</b>				
a)	puna (H01) širine 12 cm	m'	14.500,00		
2.	<b>Žuta crta:</b>				
a)	puna (H01) širine 12 cm	m'	1.100,00		
b)	isprekidana (bruto) (H02) širine 12 cm	m'	550,00		
3.	<b>Pješački prijelaz:</b>				
a)	bijela polja (H19)	m2	2.350,00		
b)	crvena polja	m2	200,00		
4.	<b>Izrada natpisa:</b>				
a)	"STOP" (H39) (bijela)	kom	90,00		
b)	"TAXI" (H42) (žuta)	kom	20,00		
c)	"BUS" (H40) (žuta)	kom	55,00		
d)	"ŠKOLA" (H43) (bijela)	kom	25,00		
e)	"X"	kom	80,00		
5.	<b>Izrada oznaka:</b>				
a)	"invalid" (H48) (žuta)	kom	110,00		
b)	"bicikla" (H49) (žuta)	kom	15,00		
6.	<b>Izrada polja za usmjeravanje prometa (H28) (H35) (bijela boja)</b>	m2	100,00		
7.	<b>STOP crta zaustavljanja, puna (H12)</b>	m2	600,00		
8.	<b>Izrada oznake "trokut upozorenja" dimenzije 1,50m x 2,00m (H51)</b>	kom	30,00		
9.	<b>Zaustavni trokuti manji, dimenzija cca. 50cm x 50cm (boja) (H14)</b>	kom	30,00		
10.	<b>Izrada kratkih oznaka parkirališta po mjestu u bijeloj boji, dimenzija 1,00 m x 1,00 m</b>	kom	100,00		
11.	<b>Obilježavanje autobusnog stajališta komplet (H54)</b>	kom	25,00		
12.	<b>Parkirališta po mjestu:</b>				
a)	Bijela boja (H63)	kom	1.800,00		
b)	Plava boja	kom	100,00		
c)	Za invalide komplet (žuta boja) (H59a)	kom	20,00		
d)	Za motore (bijela boja)	kom	20,00		
e)	Za dostavu komplet (žuta boja)	kom	20,00		
f)	Za taksi komplet (žuta boja)	kom	10,00		

13.	<b>Strelice:</b>				
a)	jednosmjerne (H21a, H21b, H21c, H24, H25)	kom	80,00		
b)	dvosmjerne (H22a, H22b, H23a, H23b)	kom	30,00		
c)	strelice sužavanja (H26)	kom	10,00		
14.	<b>Natpis po slovu</b>	kom	100,00		
15.	<b>Linije igrališta (dimenzije igrališta standardne):</b>				
a)	malonogometno/ rukometno igralište - boja bijela, dim. cca. 40 x 20m	kom	5,00		
b)	košarkaško igralište, boja žuta, dim. cca. 28 x 14m	kom	7,00		

<b>I.</b>	<b>ODRŽAVANJE HORIZONTALNE SIGNALIZACIJE - BOJOM UKUPNO kn</b>	
-----------	--	--

<b>II.</b>	<b>ODRŽAVANJE HORIZONTALNE SIGNALIZACIJE - PLASTIKOM</b>	
------------	--	--

1.	<b>Izrada oznaka (plastika):</b>				
a)	"Ograničenje brzine" (H45)	kom	10,00		
b)	"Djeca na cesti" (H46)	kom	10,00		
c)	"Zona smirenog prometa" (H47)	kom	10,00		
2.	<b>Bijela crta (termoplastika):</b>				
a)	puna (H01) širine 12 cm	m'	150,00		
b)	isprekidana (bruto) (H02) širine 12 cm	m'	50,00		
3.	<b>Bijela crta (sprej plastika):</b>				
a)	puna (H01) širine 12 cm	m'	50,00		
4.	<b>Pješački prijelazi (hladna plastika/neto)</b>	m2	100,00		
5.	<b>STOP crta zaustavljanja, puna (hladna plastika)(H12)</b>	m2	50,00		
6.	<b>Izrada oznake "trokut upozorenja" dimenzije 1,50m x 2,00m (H51)(hladna plastika)</b>	kom	15,00		
7.	<b>Zaustavni trokuti manji, dimenzija cca. 50cm x 50cm (hladna plastika) (H14)</b>	kom	15,00		
8.	<b>Strelice (hladna plastika):</b>				
a)	jednosmjerne (H21a, H21b, H21c, H24, H25)	kom	10,00		
b)	dvosmjerne (H22a, H22b, H23a, H23b)	kom	10,00		
c)	strelice sužavanja (H26)	kom	10,00		
9.	<b>Natpis po slovu (hladna plastika)</b>	kom	20,00		
10.	<b>Izrada polja za usmjeravanje prometa (H28) (H35) (hladna plastika/neto)</b>	m2	50,00		
11.	<b>Izrada polja površine visokog trenja za smirivanje prometa (hladna plastika/neto):</b>				
a)	za brzine do 30,00 km/h	m2	50,00		
b)	za brzine do 50,00 km/h	m2	50,00		
12.	<b>Označavanje biciklističkih staza (trokomponentna hladna plastika)</b>	m2	50,00		

<b>II.</b>	<b>ODRŽAVANJE HORIZONTALNE SIGNALIZACIJE - PLASTIKOM UKUPNO kn</b>	
------------	--	--

<b>III.</b>	<b>RADOVI POVEĆAVANJA HVATLJIVOSTI I SKIDANJA</b>	
-------------	---	--

1.	<b>Povećanje hvatljivosti kolničkog zastora:</b>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Povećanje hvatljivosti se izvodi samohodnim strojem s visokotlačnom tehnologijom metalnim kuglicama u zatvorenom sistemu, bez oštećivanja teksture kolnika. Kolnik nakon završetka radova mora biti čist, suh i spreman za korištenje neposredno nakon izvršenih radova, a u samom procesu povećanja hvatljivosti kolnika ne smiju se koristiti kemikalije i aditivi. U cijenu uračunati trošak dolaska na lokaciju i odlazak kao i cestarinu, sate rada (uzeti u obzir mogućnost da će se radovi izvoditi u noćnom terminu i/ili vikendom).</li> </ul>	m2	250,00		
2.	<b>Strojno brisanje, čišćenje, freziranje, brušenje i odvoz nastalog otpadnog materijala:</b>				
a)	oznaka boje	m2	100,00		
b)	oznaka hladne plastike	m2	100,00		
c)	crta termoplastike	m'	50,00		
d)	crta 12 cm boja	m'	200,00		
3.	<b>Visokotlačno brisanje, čišćenje, freziranje, brušenje i odvoz nastalog otpadnog materijala:</b>				
a)	oznaka boje	m2	100,00		
b)	oznaka hladne plastike	m2	100,00		
c)	crta termoplastike	m'	50,00		
d)	crta 12 cm boja	m'	200,00		
<b>III.</b>	<b>RADOVI POVEĆAVANJA HVATLJIVOSTI I SKIDANJA UKUPNO kn</b>				

**Napomena (OBAVEZNO POPUNITI):**

1. Boja kojom će se izvoditi radovi (naziv) ; Garantni rok za pripadajuću boju (min. 6 mjeseci)

a) BIJELA \_\_\_\_\_ ; \_\_\_\_\_

b) ŽUTA \_\_\_\_\_ ; \_\_\_\_\_

c) CRVENA \_\_\_\_\_ ; \_\_\_\_\_

2. Termoplastika kojom će se izvoditi radovi (naziv) ; Garantni rok za pripadajuću boju (min. 4 četiri godine)

a) KALUP ("ekstrudirana") \_\_\_\_\_ ; \_\_\_\_\_

b) SPREJ \_\_\_\_\_ ; \_\_\_\_\_

3. Hladna plastika kojom će se izvoditi radovi (naziv) ; Garantni rok za pripadajuću boju (min. 4 četiri godine)

\_\_\_\_\_ ; \_\_\_\_\_

**Rekapitulacija**

**	<b>SVEUKUPNO</b>		
I.	ODRŽAVANJE HORIZONTALNE SIGNALIZACIJE - BOJOM		
II.	ODRŽAVANJE HORIZONTALNE SIGNALIZACIJE - PLASTIKOM		
III.	RADOVI POVEĆAVANJA HVATLJIVOSTI I SKIDANJA		
**	<b>SVEUKUPNO kn</b>		

<b>Porez na dodanu vrijednost</b>		
**	<b>Ukupna vrijednost bez poreza</b>	
**	Porez na dodanu vrijednost 25%	
**	<b>Ukupna vrijednost s porezom kn</b>	

**P O N U D I T E L J**

---

(potpis i pečat)  
M.P.

---

(ime i prezime osobe koja je odgovorna za točnost podataka)

OBRAZAC 3.

## P O N U D I T E L J

Naziv: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

ovime

## I Z J A V L J U J E M

da smo upoznati da smo obavezni dati jamstvo za kvalitetno izvršenje Ugovora u obliku bjanko zadužnice u visini od minimalno 10% od vrijednosti ugovora s pripadajućim PDV-om.

---

(potpis ovlaštene osobe )

OBRAZAC 4.

**I Z J A V A**

Kojom ja \_\_\_\_\_  
(ime i prezime, adresa, broj osobne iskaznice izdane od)

kao ovlaštena osoba za zastupanje \_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i krivičnom odgovornošću, izjavljujem da protiv mene osobno niti protiv naprijed navedenog gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_ nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za kaznena djela zbog sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupciji, prijeviri i pranju novca, odnosno odgovarajuća kaznena djela sukladno posebnim propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe)

\_\_\_\_\_  
(datum)

OBRAZAC 5.

**PREDMET ISTRAŽIVANJA:** Obavljanje komunalnih poslova za obilježavanje horizontalne signalizacije

**PONUĐITELJ TVRKA (nositelj ponude):** \_\_\_\_\_

---

## I Z J A V U

### O PRIHVAĆANJU TEKSTA UGOVORA

Izjavljujemo da smo upoznati sa TEKSTOM UGOVORA a koji je sastavni dio dokumentacije za nadmetanje, te se u cijelosti slažemo s njegovim odredbama i u slučaju da naša ponuda bude odabrana kao najpovoljnija spremni smo potpisati predloženi ugovor i prema njemu izvesti sve ugovorene radove na predmetnoj građevini.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe)

\_\_\_\_\_  
(datum)

M.P.

REPUBLIKA HRVATSKA ŽUPANIJA ISTARSKA GRAD LABIN (u daljnjem tekstu Naručitelj:), kojeg zastupa Gradonačelnik Valter Glavičić, na temelju Odluke o izboru osobe za obavljanje komunalne djelatnosti za obilježavanje horizontalne signalizacije oznake KLASA: \_\_\_\_\_ URBROJ: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 20\_\_ . godine,

\_\_\_\_\_ i \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: Izvršitelj), kojeg zastupa \_\_\_\_\_ sklapaju slijedeći:

## **UGOVOR**

### za obilježavanje horizontalne signalizacije

#### Članak 1.

Naručitelj naručuje a Izvršitelj se obavezuje izvršiti radove komunalnih poslova za obilježavanje horizontalne signalizacije na području Grada Labina, prema ponudi Izvršitelja \_\_\_\_\_ koja čini sastavni dio ovog Ugovora.

#### Članak 2.

Opseg komunalnih poslova bit će utvrđen Programom održavanja komunalne infrastrukture za svaku tekuću godinu za koju se ugovor zaključuje.

#### Članak 3.

Radovi po ovom ugovoru će se naručivati pisanim nalogom Naručitelja na temelju ovjerenih ponuda Izvršitelja, a sve prema jediničnim cijenama iz ponude Izvršitelja.

#### Članak 4.

Cijena ponude je fiksna i nepromijenjiva za svo vrijeme trajanja ugovora. Isključuje se klizna skala i sve promjene cijene. Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena snosi sam ponuditelj, a za ponuđenu cijenu obvezna je potpuna transparentnost i da nema skrivenih troškova u ponudi.

#### Članak 5.

Za obavljanje radova iz članka 1. ovog Ugovora i ponudbenog troškovnika, ugovara se ukupna vrijednost radova u iznosu od \_\_\_\_\_ kuna za 20\_\_ . godinu. (Ugovoreni iznos ne sadrži PDV).

Za svaku narednu godinu vrijednost radova će se ugovoriti na temelju osiguranih sredstava u Proračunu Grada Labina za tu godinu.

#### Članak 6.

Obračun izvedenih radova će se vršiti na osnovi privremenih i okončanih situacija ovjerenih po naručitelju na temelju stvarno izvedenih količina, vođenih u građevnoj knjizi ovjerenoj od strane investitora.



#### Članak 7.

Izvršitelj će situaciju dostavljati Naručitelju, najkasnije do 15-tog u mjesecu za izvršene radove u prethodnom mjesecu.

Naručitelj se obavezuje izvršiti uplatu iznosa iz prethodnog stavka u roku od 30 dana od dana primitka računa na žiro račun Izvršitelja: \_\_\_\_\_

#### Članak 8.

Nadzor nad obavljanjem komunalnih poslova za obilježavanje horizontalne signalizacije na području Grada Labina obavlja Upravni odjel za komunalne djelatnosti Grada Labina.

#### Članak 9.

Izvršitelj se obavezuje da će radove koji su predmet ovog ugovora izvesti u planiranom obimu i odgovarajućoj kvaliteti, sve u skladu sa pravilima struke. Jamstveni rok za izvedene radove i ugrađene materijale je minimalno 6 mjeseci za boje i 4 godine za termoplastiku.

#### Članak 10.

Izvršitelj odgovara za sve štete koje su posljedica nepravodobnog i/ili nekvalitetnog obavljenog posla, a koje su nastale za Naručitelja i/ili treće osobe.

#### Članak 11.

Grad Labin može otkazati Ugovor u slučajevima:

1. da Izvršitelj ne obavlja poslove iz ugovora pravovremeno i kvalitetno tako da uslijed nepravovremenog i nekvalitetnog obavljanja poslova može doći do štete za naručitelja,
2. da Izvršitelj bez opravdanog razloga prestane obavljati poslove iz ugovora,
3. da Izvršitelj nakon upozorenja naručitelja ne obavi pružanje određene usluge iz ugovora.

Ugovor prestaje:

1. istekom vremena na koje je sklopljen
2. prestankom pravne ili smrću fizičke osobe
3. otkazom ugovora o obavljanju djelatnosti komunalnih poslova
4. sporazumom stranaka.

#### Članak 12.

Ovaj Ugovor sklapa se na rok od četiri 4 godine, a stupa na snagu danom potpisa ugovornih strana.

Naručitelj se obavezuje najkasnije 30 dana prije prestanka primjene ovog Ugovora, o tome pismeno obavijestiti Izvršitelja.

#### Članak 13.

Sve eventualne sporove po ovom Ugovoru stranke će rješavati sporazumno, a u protivnom spor će se rješavati na nadležnom sudu u Labinu.

#### Članak 14.

Ovaj Ugovor sastavljen je u četiri (4) jednaka primjerka, po dva (2) za svaku ugovornu stranu.

## Članak 15.

Ovaj Ugovor smatra se zaključenim danom potpisa ugovora ovlaštenih predstavnika ugovornih strana.

KLASA: \_\_\_\_\_

URBROJ: \_\_\_\_\_

Labin, \_\_\_\_\_

ZA NARUČITELJA:  
GRADONAČELNIK

\_\_\_\_\_

ZA IZVRŠITELJA:

\_\_\_\_\_